

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕР ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ в
ТОГАУЗ «Городская стоматологическая поликлиника №2 города Тамбова»**

***1. Цели и принципы организации работы по предупреждению
коррупции.***

Настоящий перечень мер по предупреждению коррупции в ТОГАУЗ «Городская стоматологическая поликлиника №2 города Тамбова» (далее – перечень) разработан в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Целью реализации мер по предупреждению коррупции, включенных в перечень, является исполнение правил и процедур, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, формирование в коллективе ТОГАУЗ «Городская стоматологическая поликлиника №2 города Тамбова» (далее «Учреждения») нетерпимости к проявлениям коррупции.

Меры по предупреждению коррупции, включенные в перечень, основываются на следующих принципах:

1. Принцип соответствия антикоррупционной политики Учреждения и Филиала действующему законодательству и общепринятым нормам.
2. Принцип личного примера руководства Учреждения.
3. Принцип вовлеченности работников в реализацию антикоррупционных процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску проявлений коррупции в Учреждении

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.
7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

2. Меры по предупреждению коррупции.

Меры по предупреждению коррупции утверждаются приказом руководителя Учреждения и включают в себя:

1. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
2. Сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами.
3. Разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Учреждения.
4. Принятие кодекса этики и поведения работников Учреждения.
5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.
6. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

2.1. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении.

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, председатель комиссии по противодействию коррупции: главный врач ТОГАУЗ «ГСП №2 г. Тамбова» А.А. Корчагин.

Специальные обязанности, возникающие в связи с предупреждением коррупции, закрепляются в трудовых договорах следующих работников Учреждения:

Подготовка и утверждение плана мероприятий на год в соответствии с законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями от 28.11.2015 N 354-ФЗ)	Все члены комиссии
Утверждение управлением здравоохранения Тамбовской области «Плана финансово-	Иванова В.А.

хозяйственной деятельности» ТОГАУЗ «Городская стоматологическая поликлиника №2 города Тамбова»	
Изучение изменений в нормативно-правовых актах администрации области по вопросам коррупции.	Труфанова Е.П.
Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой «коррупции на: - совещаниях в ТОГАУЗ «ГСП №2 г. Тамбова» - общих собраниях трудового коллектива.	Момент О.А. Зайцева Е.В. Дьяченко Г.Н.
Размещение на сайте материалов о деятельности ТОГАУЗ «ГСП №2 г. Тамбова»	Зайцева Е.В.
Рассмотрение вопросов о противоправных коррупционных нарушениях комиссией ТОГАУЗ «ГСП №2 г. Тамбова».	Все члены комиссии
Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ТОГАУЗ «ГСП №2 г. Тамбова».	Дьяченко Г.Н.
Размещение в общедоступных местах в ТОГАУЗ «ГСП №2 г. Тамбова», адреса и телефоны куда можно обратиться, в случаях проявления коррупции по внесению денежных средств.	Момент О.А.
Распределение выплат стимулирующего характера работникам ТОГАУЗ «ГСП №2 г. Тамбова» на заседаниях комиссии предупреждения коррупционных нарушений.	Иванова В.А.
Инвентаризация материально-имущественных ценностей, основных средств, материальных запасов и ИМН и ЛС.	Иванова В.А. Момент О.А. Зайцева Е.В. Дьяченко Г.Н.
Проведение собраний с сотрудниками по основам антикоррупционного законодательства и профилактики противоправных проявлений, коррупционных направлений.	Момент О.А. Зайцева Е.В. Дьяченко Г.Н.
Доведение до сотрудников учреждения последних изменений в законодательстве по борьбе с коррупцией	Все члены комиссии

2.2. Сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами.

Сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами выражается в следующих формах оказания содействия представителям правоохранительных органов:

при проведении инспекционных проверок деятельности Учреждения;
при проведении мероприятий по расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Учреждение принимает на себя следующие обязательства:

сообщать в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Учреждению стало известно;

воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

2.3. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Учреждения.

В целях обеспечения добросовестной работы Учреждения в своей деятельности руководствуется стандартами и процедурами, установленными следующими нормативными правовыми актами и локальными правовыми актами:

- Устав ТОГАУЗ «ГСП №2 г. Тамбова»;
- Положение об оплате труда ТОГАУЗ «ГСП №2 г. Тамбова»;
- Коллективный договор ТОГБУЗ «ГСП №2 г. Тамбова»;
- Трудовые договора;
- Должностные инструкции.

Учреждение обеспечивает соблюдение всеми работниками установленных правил поведения и требует:

безупречного исполнения работниками административных регламентов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных услуг;

безупречного исполнения работниками должностных обязанностей, предусмотренных трудовыми договорами и (или) должностными регламентами, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными актами, регулируемыми трудовые отношения в Учреждении.

2.4. Принятие кодекса этики и поведения работников Учреждения.

В Учреждении принят и утвержден приказом главного врача ТОГАУЗ «ГСП №» г. Тамбова» кодекс профессиональной этики и поведения работников. Он представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться работники Учреждения при исполнении своих трудовых (должностных) обязанностей.

Кроме того, общеобязательные нормы поведения содержатся в правилах внутреннего трудового распорядка Учреждения.

Работники обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и кодекс профессиональной этики и поведения работников Учреждения

2.5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.

Учреждение подтверждает, что урегулирование конфликта интересов относится к ключевым элементам предотвращения коррупционных правонарушений.

Неотъемлемой частью деятельности Учреждения является заключение сделок. Определение заинтересованности в сделке и соблюдение установленных в связи с этим специальных процедур является обязанностью работников Учреждения.

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – контрагенты) признаются:

руководитель и заместитель руководителя Учреждения, если:

они состоят с контрагентами в трудовых отношениях, в близких родственных отношениях;

являются участниками, кредиторами контрагентов.

При этом указанные контрагенты являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу управления Учреждением или органу надзора за ее деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки (в автономном учреждении - соответствующему органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя);

сделка должна быть одобрена органом управления Учреждения или органом надзора за ее деятельностью (в автономном учреждении - соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя).

2.6. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами, в том числе:

перечислить нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, регулирующие учетную политику Учреждения, с указанием реквизитов.

В Учреждении на регулярной основе проводится внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, осуществляется контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете.

3. Заключительные положения

3.1. Перечень мер по предупреждению коррупции в Учреждении пересматривается в случае изменения законодательства Российской Федерации.

Конкретизация отдельных мер по предупреждению коррупции может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к настоящему перечню.

3.2. Работники Учреждения независимо от занимаемой должности несут персональную ответственность за соблюдение и реализацию мер по предупреждению коррупции, предусмотренных настоящим перечнем.